



REPUBLIQUE TUNISIENNE
MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE
OFFICE DES ŒUVRES UNIVERSITAIRES POUR LE SUD



PAQ-PromESSE



Pro-OUS

Avis de sollicitation de manifestation d'intérêt

Dans le cadre du second Projet d'Appui à la Réforme de l'Enseignement Supérieur financé en partie par l'accord de prêt n° 8590-TN entre la Banque Internationale pour la Reconstruction et le Développement (BIRD) et le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique (MESRS), le MESRS a engagé un Programme d'amélioration de la qualité des œuvres universitaires à travers la mise en place d'une approche globale de management favorisant le bien-être de l'étudiant (PAQ-PromESSE-Pro-OUS), au profit de l'Office des Œuvres Universitaires pour le Sud.

Dans le cadre de ce projet, l'**Office des Œuvres Universitaires pour le Sud** invite, par la présente demande, les organismes intéressés à manifester leur intérêt pour assurer **l'assistance technique et la mise en place d'un portail web et d'une application mobile pour l'OOUS**.

Les organismes intéressés à réaliser les services décrits dans les termes de références, téléchargeables sur la plateforme de l'achat public en ligne TUNEPS et sur le site de l'Office des Œuvres Universitaires pour le Sud : www.ous.rnu.tn, doivent fournir les informations pertinentes prouvant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations demandées et particulièrement :

- Une lettre de candidature, dûment datée et signée, au nom de Monsieur le Directeur Général de l'Office des Œuvres Universitaires pour le Sud.
- Toute information indiquant que le candidat atteste de l'expérience et des compétences nécessaires et qu'il est qualifié pour exécuter lesdits services selon le modèle de CV joint aux termes de références (Maximum 6 pages)
- Le programme sommaire de la méthodologie préconisé pour l'exécution de la mission.

Les candidats intéressés peuvent obtenir de plus amples informations relatives aux termes de référence par mail à l'adresse électronique : najla.ayadi@ous.mesrs.tn et trouver la version numérique des documents afférents à cet appel sur le site web de l'Office des Œuvres Universitaires pour le Sud : www.ous.rnu.tn.

Les manifestations d'intérêts doivent parvenir à travers la plateforme de l'achat public en ligne TUNEPS.

- Le cv et la lettre de candidature doivent être téléchargés, remplis puis transférés sur la plateforme Tuneps.
- Tout autre document doit parvenir par voie postale, ou être déposé directement au bureau d'ordre central de l'Office des Œuvres Universitaires pour le Sud, Route de l'aéroport Km 0,5 B.P 1094 Sfax 3018, et ce au plus tard le **17/05/2021 à 11 heures 00 mn**, heure locale, avec la mention suivante :

« Ne pas ouvrir, manifestation d'intérêt pour le projet de mise en place d'un portail web et d'une application mobile pour l'Office des Œuvres Universitaires pour le Sud »

« Projet PAQ-PromESSE- Pro-OUS / Office des Œuvres Universitaires pour le Sud »



REPUBLIQUE TUNISIENNE
MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE
OFFICE DES ŒUVRES UNIVERSITAIRES POUR LE SUD



PAQ-PromESSE



Pro-OUS

TERMES DE REFERENCE Pour

La mise en place d'un portail web et d'une application mobile pour l'OOUS

1. CONTEXTE DE L'ACTION
2. OBJECTIFS DE LA MISSION.....
3. BENEFICIAIRE DE LA MISSION
4. TACHES A REALISER
5. LIVRABLES.....
6. DUREE ET LIEU D'EXECUTION DE LA MISSION
7. QUALIFICATIONS ET PROFIL DU CONSULTANT.....
8. PIECES CONSTITUTIVES DE LA MANIFESTATION D'INTÉRÊT
9. MODE DE SELECTION ET NEGOCIATION DU CONTRAT
10. CONFLITS D'INTERET.....
11. CONFIDENTIALITE

1. CONTEXTE DE L'ACTION

Dans le cadre du second Projet d'Appui à la Réforme de l'Enseignement supérieur financé en partie par l'accord de prêt n° 8590-TN entre la Banque Internationale pour la Reconstruction et le Développement (BIRD) et le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique (MESRS), le MESRS a engagé un Programme d'amélioration de la qualité des œuvres universitaires à travers la mise en place d'une approche globale de management favorisant le bien-être de l'étudiant (PAQ-PromESSE-Pro-OUS).

Dans le cadre de ce projet, l'Office des Œuvres Universitaires pour le Sud invite, par la présente demande, les organismes intéressés à manifester leur intérêt pour assurer la coordination pédagogique et technique du projet de la mise en place d'un portail web et d'une application mobile.

Les organismes intéressés à réaliser les services décrits dans les termes de références, téléchargeables sur le site de l'Office des Œuvres Universitaires pour le Sud www.ous.rnu.tn, doivent fournir les informations pertinentes montrant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations demandées et particulièrement :

- Une lettre de candidature, dûment datée et signée, au nom de Monsieur le Directeur Général de l'Office des Œuvres Universitaires pour le Sud;
- Toute information indiquant que le candidat a l'expérience et les compétences nécessaires et qu'il est qualifié pour exécuter lesdits services selon le modèle de CV joint aux termes de références (maximum 6 pages)

Les candidats intéressés peuvent obtenir de plus amples informations au sujet des termes de référence par mail à l'adresse électronique : najla.ayadi@ous.mesrs.tn et trouver la version numérique des documents afférents à cet appel sur le site web de l'Office des Œuvres Universitaires pour le Sud : www.ous.rnu.tn

Les manifestations d'intérêts doivent parvenir directement sur la plateforme d'achat en ligne (Tuneps)

- Le CV et la lettre de candidature doivent être téléchargés, remplis puis transférés sur la plateforme TUNEPS.
- Tout autre document doit parvenir par voie postale, ou déposé directement au bureau d'ordre de l'Office des Œuvres Universitaires pour le Sud à l'adresse : Office des œuvres universitaires pour le sud, Route de l'aéroport Km 0,5 B.P 1094 Sfax 3018 et ce au plus tard le **17/05/2021** à **11 heures 00mn**, heure locale, en indiquant la mention suivante :

« Ne pas ouvrir, manifestation d'intérêt pour le projet de mise en place d'un portail web et d'une application mobile - Projet PAQ-PromESSE-Pro-OUS /Office des Œuvres Universitaires pour le Sud ».

N.B. Seul le cachet du bureau d'ordre faisant foi pour déterminer les délais.

2. OBJECTIFS DE LA MISSION

L'objectif de la mission est de concevoir et opérationnaliser un portail web et une application mobile afin de soutenir la modernisation et l'amélioration des prestations des services universitaires dans l'OOUS et d'assurer un meilleur partage de l'information en offrant des espaces d'échange des données entre les différents utilisateurs.

Plus concrètement, Les objectifs de la mission sont les suivants :

Le portail web :

- Analyser, concevoir et élaborer une nouvelle version du site web en tant que véritable portail moderne d'informations ;
- Concevoir et réaliser le design d'une interface web avec une ergonomie moderne ;
- Collecter, analyser et diffuser des informations ;
- Assurer l'autonomie des utilisateurs en matière d'accès à l'information ;
- Intégrer les différentes applications informatiques des œuvres universitaires déjà existantes ;
- Créer des cadres d'échanges dynamiques sur le portail web (forum, etc....)
- Intégrer des visuels et des messages spécifiques en fonction de l'actualité pertinente et des priorités.
- Créer une passerelle pour synchroniser les données provenant des sites ou autres applications web.

L'application mobile :

- Concevoir et développer les applications mobiles Android et iOS ;
- Assurer la publication de l'application sur « Play Store » et « App Store » après validation de l'équipe technique de l'OOUS ;
- Assurer la maintenance préventive et corrective de l'application mobile Android et iOS ;
- Créer un espace d'authentification pour les étudiants et toutes les parties prenantes.
- Présenter les différents services offerts par l'OOUS
- Consulter les services en ligne des œuvres universitaires (bourse, prêt, aide sociale, hébergement...)
- Accéder au calendrier de dépôt des demandes, des résultats, des événements, des échéances et de toute autre activité commune
- Notifier les actualités et événements

3. BENEFICIAIRES DE LA MISSION

Les étudiants, le personnel de l'OOUS et tout autre bénéficiaire des services de l'OOUS.

4. TACHES A REALISER

Sur la base des objectifs fixés pour la mission, le consultant aura à réaliser les tâches suivantes sous l'autorité de l'office des œuvres universitaires pour le sud et en collaboration avec le comité technique du projet Pro-OUS.

I / Portail web :

- Faire une analyse situationnelle du système d'information et de gestion dans l'OOUS et déduire les recommandations et proposer des pistes de solutions.
- Valider la conception technique de la solution retenue.
- Etablir la charte graphique qui doit être cohérente avec l'identité visuelle de l'OOUS et rendre le site plus ergonomique et plus clair en respectant une certaine harmonie entre les éléments.
- Développer la solution retenue en respectant la charte graphique
- Assurer l'audit de sécurité du portail web par une société homologuée par l'ANSI
- Utiliser les techniques de référencement pour augmenter la visibilité de la plateforme dans les moteurs de recherche
- Assurer l'accompagnement et l'assistance de l'équipe informatique de l'OOUS pendant les phases d'intégration, d'hébergement et de lancement du portail web chez le CCK après la validation par le comité technique
- Assurer des tests de fonctionnalités
- Former les administrateurs du portail web
- Assurer le suivi et l'assistance technique du site hébergé sur une période de 6 mois pour un bon fonctionnement du portail web.

Recommandation technique :

- L'ouverture de la solution : La solution doit permettre une interopérabilité accrue, à travers le respect des normes XML, Json, Yaml, HTML5, CSS3 et la compatibilité avec les protocoles web services, AJAX, ... etc.
- Le respect des normes et des standards : Le respect des standards nationaux notamment la conformité à la charte Web du CCK et du « Guide d'orientation pour le Développement et la Refonte des Sites Web Publics vers une administration ouverte ».
- Adapter la présentation au support de visualisation (les terminaux) et à la plateforme (responsif design)

- Assurer une bonne structuration sémantique des pages : La structure des pages devra inclure les nouvelles balises sémantiques introduites par HTML5
- Le contenu multimédia (images, sons, vidéo) doit être compressé par un algorithme fiable qui assure un transfert rapide sans perte notable de qualité.
- Veiller à la qualité du code généré qui devra être validé par les validateurs du W3C.
- Les messages d'erreur seront renvoyés vers une page personnalisée.
- Les styles CSS : Les styles CSS seront externalisés. En production, les fichiers CSS devront être combinés, compressés, unifiés et les images seront rassemblées dans des dossiers.
- Les scripts JavaScript : Les scripts seront externalisés. En production, les fichiers JS devront être combinés, compressés et unifiés.
- Multilinguisme : Lorsque l'utilisateur clique sur la langue de son choix, il ne doit pas être renvoyé vers la page d'accueil du site, mais il accède directement à la page actuelle traduite en langue voulue (Arabe, Français, Anglais).
- Compatibilité des navigateurs : La compatibilité avec les principaux navigateurs Microsoft edge, firefox , chrome, safari, Opera etc .
- Rapidité d'affichage : Le développement des pages devra être optimisé pour limiter le temps de réponse du serveur et le temps de chargement par l'internaute.
- Le prestataire devra proposer et implémenter une solution permettant d'adapter automatiquement la mise en page et le contenu de l'application à la taille et aux résolutions des écrans des internautes quelques soient les supports numériques utilisés (Ordinateurs, Tablettes numériques et Smartphones).

Déroulement de la mise en place d'un portail web :

La mission est principalement axée autour de quatre phases.

Phase 1 : L'analyse situationnelle

- Faire l'état des lieux de l'existant et définir les besoins réels.
- Constituer les éléments nécessaires pour la mise en place du portail web pour l'OOUS

Phase 2 : La conception

- Proposer une charte graphique et la soumettre pour validation par l'équipe de l'OOUS
- Proposer un système de navigation détaillé sur la base de la documentation fournie.
- Fournir le plan conceptuel, les langages utilisés et les technologies employées pour validation par l'équipe informatique de l'OOUS

- Fournir la structure arborescente et la maquette du site. Celle-ci doit inclure la liste des onglets et leurs contenus de sorte à optimiser une navigation simple, intuitive et conviviale.

Phase 3 : La réalisation

- Développer des pages web
- Réaliser un portail web dynamique et interactif en y intégrant les services existants sur les sites https://*.oous.rnu.tn/ , pass.etudiant.tn etc.
- S'engager à autoriser l'administration à réaliser des tests de fonctionnalité de chaque module développé.

Phase 4 : Installation et déploiement

A l'issue de la phase de développement et après validation par l'OOUS, le consultant assurera l'installation définitive de la plateforme web en collaboration avec l'équipe informatique de l'OOUS. Cette installation permettra à l'administration de procéder à des tests. Il assurera aussi son hébergement au CCK.

Le consultant devra utiliser les outils et les technologies les plus performants utilisés pour ce genre de prestation.

II / Application mobile :

- Visualiser les demandes, résultats, évènements, échéances et toute autre activité
- Elaborer une charte introductive visible à tout le monde qui permet de choisir un établissement universitaire et avoir accès aux informations (photos, adresse, info, données, autre à définir) qui seront périodiquement mises à jour par les administrateurs
- Développer des fonctions avec accès limité (authentification étudiant) :
 - o Réception des notifications qui seront envoyés directement sur son support mobile une fois l'application téléchargée
 - o Suivre l'avancement des demandes déposées
- Assurer la liaison avec des plateformes web : l'application mobile devra pouvoir renvoyer à une plateforme web externe
- Concevoir et développer les applications mobiles Android et iOS ;
 - Assurer la publication des applications sur « Play Store » et « App Store » après validation ;
 - Assurer la maintenance préventive et corrective des applications mobiles Android et iOS ;

Phase 1 : Conception

- Définir les spécifications fonctionnelles
- Définir les principes d'ergonomie & de navigation

- Élaborer le design général et les maquettes graphiques de l'ensemble des écrans
- Concevoir l'architecture technique : définir les spécifications techniques et fonctionnelles de l'application (décrire notamment les échanges avec le Backoffice, l'intégration au Système d'Information et la sécurisation de l'architecture)

Phase 2 : Développement

- Développer l'interface graphique de l'application
- Intégrer les données et développer les webservices et échanges avec le Backoffice et le Système d'Information
- Sécuriser les flux

Phase 3 : Les tests et corrections

Faire des tests et des corrections pour assurer le bon fonctionnement de l'application.

5. LIVRABLES :

Le consultant est astreint à la production de ce qui suit :

- Un rapport intermédiaire présentant l'état d'avancement des travaux à chaque étape
- Les maquettes du portail web et de l'application mobile
- Un portail web fonctionnelle
- Une application mobile Android et iOS fonctionnelle et publiée
- Un plan de formation des informaticiens de l'OOUS avec attestation de formation pour cinq personnes.
- Les copies originales du rapport d'audit
- Un rapport final de la prestation qui doit être soumis, au plus tard, quinze jours après la fin de la mission pour être validé par l'OOUS
- Manuels et/ou guides d'utilisation du portail web et de l'application mobile
- Livraison de tous les codes source du portail web et de l'application mobile dans un format lisible et sans cryptage.
- Un projet de contrat de maintenance préventive, curative et évolutive, renouvelable selon les besoins de l'OOUS

Il est attendu du consultant la fourniture sur CD ou DVD en cinq exemplaires de l'intégralité des travaux réalisés à savoir :

- Copie des fichiers personnalisés desdits logiciels
- Copie de sauvegarde des bases de données créées
- Commentaires des scripts et codes de programmation
- Paramètres d'accès
- Manuels et/ou guides d'utilisation

6. DUREE ET LIEU D'EXECUTION DE LA MISSION

Le lieu du travail est l'administration centrale de l'office des œuvres universitaires pour le sud à Sfax pour la réalisation des analyses situationnelles.

Des réunions périodiques de coordination seront prévues au siège de l'OOUS.

La mission se déroulera sur une période de 8 mois ou pendant toute autre période fixée ultérieurement par l'OOUS après concertation avec le consultant concerné.

La date de démarrage de la mission sera fixée par l'OOUS lors de la négociation du contrat.

7. QUALIFICATIONS ET PROFIL DU CONSULTANT

Peuvent participer à cette manifestation d'intérêt les consultants ayant :

- Expérience dans la conduite de projets web et le développement et la maintenance des plateformes web et des applications mobiles
- Expérience dans le développement d'application et site web et d'une bonne maîtrise des outils de développement web (HTML, XML, PHP, java, javascript, MySQL, Json, Yaml, protocoles web services, AJAX, Postgre SQL, système de gestion de contenu (CMS), etc.)
- Expérience en PHP, SQL, HTML5, CSS3, Android et iOS
- Expérience du CSS et les normes du World Wide Web(W3C)
- Réalisation de projets similaires

8. PIECES CONSTITUTIVES DE LA MANIFESTATION D'INTERET

- Lettre de candidature
- Les pièces justificatives de l'expérience générale de l'organisme candidat
- Références récentes et pertinentes en missions similaires
- Les pièces justificatives de la qualification en rapport avec la nature de la mission.
- Curriculums Vitae des experts qui vont intervenir dans cette action.
- Programme sommaire et méthodologie d'exécution de la mission.

9. MODE DE SELECTION ET NEGOCIATION DU CONTRAT

La sélection du consultant sera effectuée conformément aux procédures définies dans les directives « Sélection et Emploi des Consultants par les emprunteurs de la Banque Mondiale, Editions Mai 2004, mises à jour en Janvier 2011 ».

Le groupe de travail proposé pour cette mission, opérant sous la responsabilité d'un chef d'équipe constituant le vis-à-vis envers l'OOUS, doit être constitué au moins :

- D'un analyste fonctionnel de site web ;
- D'un designer web ;

- D'un ingénieur concepteur développeur spécialisé dans le développement d'applications web et/ou mobile

Une commission de sélection (CS) des candidatures établira un classement des candidats selon les critères suivants :

Critères de Sélection	Notation
Carrière professionnelle pertinente du consultant pour la mission (organisme) : <ul style="list-style-type: none"> - 5 points pour chaque portail web réalisé - 2 points pour chaque application Android développé 	15 06
Qualifications du chef d'équipe de la mission : <ul style="list-style-type: none"> - Diplôme : 5 points doctorat, 4 points master ou grade équivalent, 2 points maîtrise ou diplôme équivalent - Expérience : 5 points pour chaque mission similaire 	5 15
Missions et projets similaires du groupe de travail: <ul style="list-style-type: none"> 1- Concepteur, développeur web : 5 points par mission 2- Concepteur, développeur des applications mobiles : 3 points par mission 3- Désigner : 3 points par mission 4- Analyste fonctionnel de site web: 3 points par mission NB : Les profils 1 et 2 peuvent être occupés par la même personne	15 12 12 12
Expérience générale du consultant (organisme) : <ul style="list-style-type: none"> - De 0 à 2 ans : 3 points - De 2 à 5 ans : 5 points - Plus que 5 ans : 8 points 	8
Total	100

Un Procès-Verbal de classement des consultants sera rédigé au terme de la sélection par la CS qui établira une liste restreinte pour la négociation du contrat. Un score minimal de 70/100 est requis pour être éligible. Tout candidat ayant un score nul dans l'une des rubriques sera éliminé de la sélection, indépendamment de son score final.

Avant l'attribution définitive du contrat, celui-ci sera négocié avec le consultant sélectionné. Les négociations portent essentiellement sur :

- Les conditions techniques de mise en œuvre de la mission, notamment le calendrier détaillé de déroulement.
- L'approche méthodologique.
- Le contenu des livrables.
- L'offre financière.

10. CONFLIT D'INTERETS

Les consultants en conflit d'intérêts, c'est-à-dire qui auraient un intérêt quelconque direct ou indirect avec le projet ou qui sont en relation personnelle ou professionnelle avec la Banque Mondiale ou le MESRS, doivent déclarer leur conflit d'intérêts au moment de la transmission de la lettre de candidature pour la mission ; en particulier, tout fonctionnaire exerçant une fonction administrative doit présenter les autorisations nécessaires pour assurer la mission.

11. CONFIDENTIALITE

L'expert retenu pour la présente mission est tenu de respecter une stricte confidentialité vis-à-vis des tiers, pour toute information relative à la mission ou collectée à son occasion. Tout manquement à cette clause entraîne l'interruption immédiate de la mission. Cette confidentialité reste de règle et sans limitation après la fin de la mission.